제 19 차 교단혁신세미나

초기 교화단 상시 일기의 의의

— 『불법연구회 통치조단 규약』「세칙」을 중심으로 —

원불교 정책연구소
류 정 도

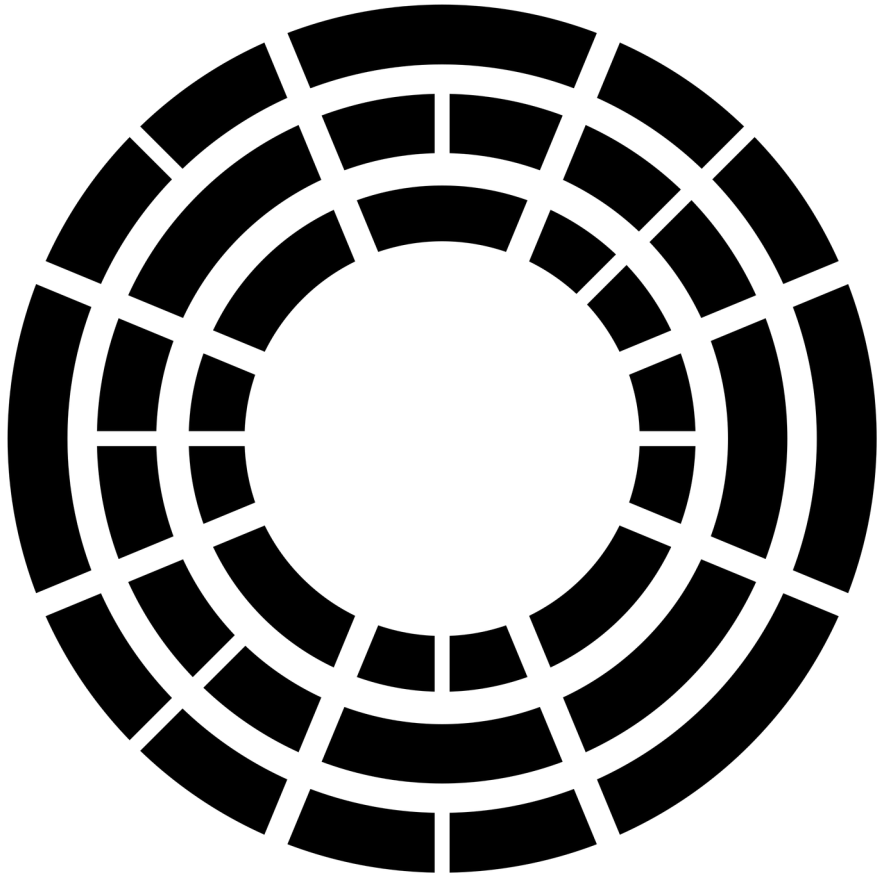
관련 주요 연혁 (교화단 + 훈련 + 평가)

1. 소태산 대종사 대각 , 원기 원년 (元年), 1916 년 .
2. 원기 2 년 (1917) 7 월 26 일 , 남자 수위단 조직 , 8 방 단원 (원기 3 년 정산종사 중앙 서임), 『성계명시독 (誠誡明示讀)』으로 훈련 . 3·6 예회 겸 단회 (團會) 에서 점검 .
3. 영산 방언 : 원기 3 년 (1918) 4 월 ~ 원기 4 년 (1919) 3 월
4. 법인 기도 : 원기 4 년 (1919) 3 월 시작 . 3·6 일에 방위에 따른 기도식 거행 . 팔괘기 게양 . 8 월 21 일 혈인 법인 성사 . 10 월에 기도 해재 . 새불법 선언 [새 회상 건설 선언 - 총서편]
5. 변산 제법 : 원기 5 년 (1920)~ 원기 8 년 (1923)[4 년간] 교강 제정 . 인생의 요도 (사은 사요) + 공부의 요도 (삼학 팔조)[교의편]
6. 원기 9 년 (1924): 불법연구회 창립총회 및 익산 총부 건설 시작 .
7. 원기 10 년 (1925): 3 월 훈련법의 발표와 실시 : 정기 훈련법 + 상시 훈련법 [수행편]
   5 월부터 제 1 회 하선 결제 . 8 월 학력고시법 + 학위등급법 발표
8. 원기 12 년 (1927): 『불법연구회 규약 (規約)』 발행 (『규약』)
9. 원기 16 년 (1931): 『불법연구회 통치조단 (統治組團) 규약 (規約)』 발행 (『단규』)

『성계명시독 (誠誡明示讀) 』 (원기 2·1917)

- 최초의 단 구성 : 원기 2 년 (1917) 에 먼저 8 방위의 단원을 구성하고 원기 3 년 (1918) 에 정산 종사를 중앙으로 임명
- 단회 및 상시 일기 : 점차 1·11·21 일의 삼순일 (三旬日) 에 예회 보는 법을 정하고 『성계명시독』 이라는 책자를 두어 10 일 동안 지낸 마음을 청 (靑)· 홍 (紅)· 흑 (黑) 의 점으로 조사하게 하여 신성과 실행 여부를 대조
- 『성계명시독』 은 조선말에 유행한 민간 도교의 『공과격 (功過格) 』 과 유사
- 『공과격』 : 선악 (善惡) 에 대하여 점으로 조사하여 '격도 (格圖)' 나 '격목도 (格目圖)' 에 1 년 간의 점수를 기재

단 (團) 구성과 시방 (十方) 및 팔괘 (八卦) 의 의미



< 팔괘기 (추정)>



< 단원들의 기도 >(추정)



< 정산 종사 (20 세) 의 기도 >(추정)


大宗師
一山
八山
二山
鼎山
七山
三山
四山
五山
六山



<9 방위와 산상 (山上) 기도지 >



단장 소태산 대종사



일산 이재철



팔산 김광선



이산 이순순



칠산 유건



정산 송규



삼산 김기천



육산 박동국



사산 오창건



오산 박세철

교기 (教旗) 로서의 팔괘기 (八卦旗)

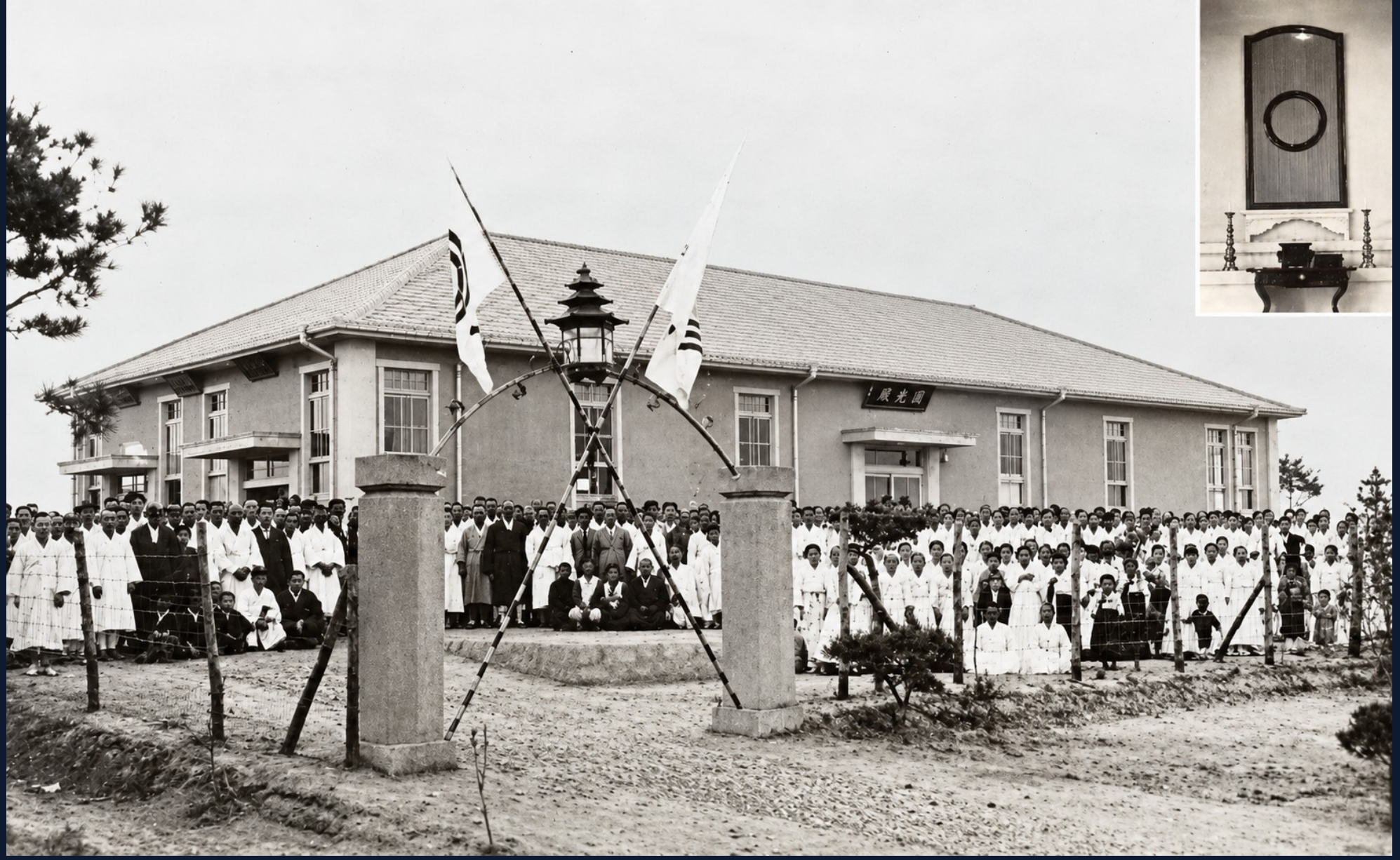


< 본회 시창 13 년 제 1 회 기념 총회원 >(AI 복원)



< 족자의 「교리도」 >

* 원기 17 년 (1932) 발행한 《보경육대요령》에 「교리도 (教理圖) 」 처음 등장 .



< 원기 20 년 (1935) 4 월 , 익산 총부 대각전 준공 >
정면 불단에 심불 일원상 (心佛一圓相) 정식 봉안 (AI 복원)



< 원기 25 년 지방 회원 강연 기념 >(AI 복원)



< 원기 35 년 2 월 군산지소 봉불식 기념 , 연화장 (蓮花章) 교표 >(AI 복원)

팔괘와 시방의 의미 : 법신불 일원상

> “ 이 원상 (圓相) 의 진리를 각 (覺) 하면 시방 삼계가 다 오가 (吾家) 의 소유인 줄을 알며 …”
>
> (『일원상 법어 (一圓相法語) 』)

- 단 (團) 조직은 법신불 일원상의 시방주의 , 대세계주의를 응 (應) 한 제도 .
- 각 단원의 방위가 중요 .

『성계명시독』의 의의

1) 먼저 교화단을 결성하고 그 교화단 활동의 핵심을 상시 일기의 기재와 점검에 두었다는 것 . 즉 , 교화단과 상시 일기는 서로 매우 긴밀한 관계에 있다는 것 .

2) 교화단은 10 방을 대표하고 , 10 방의 단원은 우주 전체를 응하여 조직된 것이므로 각 단원의 수행과 신앙은 곧 10 방을 대표하여 상시일기를 기재하는 것 . 즉 , 각 단원의 상시일기 기재가 단순한 개인의 차원을 넘어서 시방을 응하여 수행과 신앙을 진행시킨다는 의미가 있다 .

3) 상시 일기의 본래 목적은 당일 당일의 죄복 결산에 있다 .

훈련법 제정 (원기 10·1925)

▪ 원기 10 년 (1925) 3 월 , 정기훈련법과 상시훈련법 발표

1) 정기 훈련 : 매년 정기로 공부를 훈련시키는 방법

- 하선 : 음 5 월 6 일 결제 -8 월 6 일 해제 (3 개월).
- 동선 : 11 월 6 일 결제 - 이듬해 2 월 6 일 해제 (3 개월).
- 11 과목 : ① 염불 (念佛), ② 좌선 (坐禪), ③ 경전 (經典), ④ 강연 (講演), ⑤ 회화 (會話), ⑥ 문목 (問目), ⑦ 성리 (性理), ⑧ 정기일기 (定期日記), ⑨ 주의 (注意), ⑩ 조행 (操行), ⑪ 수시 설교 (隨時說敎) 등 .

훈련법 제정 (원기 10·1925)

2)상시 훈련 : 상시로 공부하는 방법

- 「상시 응용 주의사항」 6 조 (條) + 「공부인이 교무부에 와서 하는 책임」 6 조
- 이 모든 조항을 실질적으로 대조 연습하기 위하여 , 유무념 조사와 **상시 일기 조사법 제정** .
- 문자 서식에 능치 못한 사람을 위하여 태조사 (太調査) 법 (흰 콩 + 검은 콩) 을 두어 유무념을 대조하게 함 .
- 정신 · 육신 · 물질 3 방면으로 혜시 · 혜수한 것도 대조 기재 (공부 + 사업)
- 공부 · 사업 · 생활 , 3 방면의 **의견 제출**과 삼십 계문의 범과 유무도 대조 기재
- 이 공부를 달로 검사하기 위하여 매월 단장 조사법을 제정 , 년마다 검사하기 위하여 매년 교무부 보고법 제정 .

원기 10 년 (1925) 8 월 : 학력고시법 + 학위등급법 발표

1) 학력고시법 :

- 수양 · 연구 · 취사의 3 과목에 대하여 고시 (考試)
- 실력에 따라 공부인을 각 과목 내에 '①갑 (甲)·② 을 (乙)·③ 병 (丙)·④ 정 (丁)·⑤ 무 (戊)' 라는 등별 (等別) 로 구분하여 5 개반에 배정 .

2) 학위등급법

①보통부 (普通簿)·② 특신부 ·③ 법마상전부 ·④ 법강항마부 ·⑤ 출가부 ·⑥ 대각여래부

- 6 급 (級) 의 6 부 (簿) 와 그 사이에 각 예비부를 두게 함 .
- 매 3 년마다 3 강령 [삼학] 을 표준으로 조사하여 그에 맞게 배정 .

원기 12 년 (1927) 3 월 , 『불법연구회 규약』 발행

구분	항목 및 내용
1. 규약	불법연구회의 유래 · 취지 설명 및 규약의 내용
2. 연구인 공부순서 (13 항목)	① 연구의 강령건 [삼학 (三學)]; ② 연구시에 진행건 [진행 4 조]; ③ 연구시에 사연건 [사연 4 조]; ④ 보통부 10 계문 ; ⑤ 특신부 10 계문 ; ⑥ 상전부 10 계문 ; ⑦ 솔성요론 ; ⑧ 재가공부인 고락의 설명 ; ⑨ 낙을 버리고 고로 들어가는 원인 ; **⑩ 재가공부인 응용할 때 주의사항 [상시응용주의사항]; ⑪ 재가공부인이 교무부에 와서 하는 책임 [교당내왕시 주의사항];** ⑫
3. 세칙	규약 시행을 위한 세부 규정 (14 항)

『규약』「세칙」

13. 해재시 (解裁時) 검사규약 (檢查規約)

1) 연구인의 3 개월 수양력을 검사하며 연구력을 검사하며 마음 작용과 육신 작용을 검사하며 3 개월 비용금을 검사하여 검사증을 연구부에 접수함 .

14. 연구인 (研究人) 출가규약 (出家規約)

2) 연구인이 본가 (本家) 를 떠나 선원 (禪院) 에 영원히 거주하기로 하면 12 개월 입선 (入禪) 후에 회중 (會中) 공의 (公議) 를 얻어 출가원서 (出家願書) 를 받기로 함 .

상시 일기 (매일 성적) 시행 내용 (《월말통신》)

시기	호수	핵심 내용
원기 13(1928). 양 5	제 1 호	단원 성적 조사표 양식
원기 13(1928). 양 6	제 2 호	단원 성적 조사 기재 방식
원기 13(1928).9	제 7 호	대종사 경성에서 단원 매월 매일 성적조사표 용지 인쇄 . 『단규』 및 조사방식에 대해 강급하고 실시할 것 권장 .
원기 13(1928).12	제 9 호	단회의 순서 나타남 . ① 출석원 점명 (點名), ② 심경 (心經) 독창 (讀唱), ③ 단원성적 조사방법 설명 , ④ 단원 주의사항 설명 , ⑤ 본회 창립요론 , ⑥ 단금수입 , ⑦ 의견심의 , ⑧ 단원성적조사
원기 13(1928).12	제 10 호	총 · 지부 단회 및 예회에서 ‘단원 매일일기방법’ 실례 설명 · 문답 .
원기 14(1929).1	제 11 호	상시 일기 기재법 설명 : ① 재가응용주의사항 (6 조), ② 재가공부인 교무부 와서 하는 책임 (6 조), ③ 의견 제출 , ④30 계문
원기 14(1929).2	제 12 호	야학을 중지하고 총부 대중 저녁 8-9 시까지 일기 기재
원기 14(1929).4	제 14 호	태조사 (太調査): 일기 · 유무념 이행 불능자에 백흑태 (白黑太) 로 유무념 대체
원기 14(1929).8	제 18 호	교법의 우수성 가운데 입선전문훈련법 , 매일 성적 조사법 , 유무념대조법 등을 거론함 .
원기 14(1929).9	제 19 호	이공주 감상문 : 상시일기의 의의 , 기재 방식 , 기재 효과 , 기재 독려 등에 대하여 밝힘 .
원기 14(1930).10~	제 20 호 이후	일기성적조사 , 단증 · 일기표 · 유무념표의 배부 · 관리 담당자 지정

원기 13 년 (1928) 12 월 , 《월말통신》 제 9 호

단회의 순서 :

① 출석원 점명 (點名) - ② 심경 (心經) 독창 (讀唱) - ③ 단원 성적 조사 방법 설명 -
④ 단원 주의 사항 설명 - ⑤ 본회 창립요론 - ⑥ 단금 수입 -⑦ 의견 심의 -
⑧ 단원 성적 조사

- 대체로 이러한 식순과 유사한 내용으로 단회가 이루어짐 .

《월말통신》 제 12 호 (원기 14·1929)

- 대종사께서 일반 대중의 일기 공부가 능하지 못함을 지적하며 당시 행하던 야학 (夜學) 을 중지하고 일기법을 순숙하기를 제안함 .
- 대중은 일기방식의 예 (例) 에 대하여 일일이 문답하는 모습이 나타남 .

> “ ‘ 아즉것 제군 (諸君) 의 **일기 공부가 능 (能) 하지 못하야 경계를 당해도 당한 줄을 모르고** …제군 (諸君) 은 당분간 야학을 중지하고 일기의 방식을 순숙 (純熟) 하도록 연습함이 엇더할꼬’ 하섯다 . 제인 (諸人) 은 일제히 낙종청명 (樂從聽命) 하고 근경 (近頃) 은 매석 (每夕) 8 시로 위시 (爲始) 하야 동 (同) 9 시까지 약 (約) 1 시간 동안 대중이 집합하야 당일 각자의 경계 처리한 것과 일기방식의 예 (例) 를 매거 (枚擧) 문답하고 파석 (罷席) 하난 중이다 .”

- 총부 대중은 매일 8 시부터 9 시까지 모여 함께 상시 일기 기재에 대하여 일일이 문답하면서 기재함 .
- 상시 일기의 주요 내용은 경계의 인지 (認知) 와 그 처리에 있음 .
- 원불교 수행의 근간은 경계를 통한 마음공부로서 심신간에 경계를 당하여 경계임을 알아차리고 그 경계를 잘 처리하는 것에 있음을 확인 .

수행에 있어서의 의의

1) 상시 일기가 경계 (境界) 를 통한 공부란 점이다 .

2) 야학 (夜學) 은 교리 가운데 ‘타자녀 (他子女) 교육’ 을 실천하는 방식으로서 이는 문맹 (文盲) 퇴치의 일환으로 전개된 매우 중요한 대사회불공 (對社會佛供) 의 실천

> “ 이로써 새 회상의 교육 사업은 , 초기의 영산 학원 · 총부 학원 및 총부를 비롯한 각처의 야학원 사업과 , 해방 후의 국문 강습소 및 학림 교육을 거쳐 , 이제 회상의 개교 정신과 국가의 교육 이념을 조화한 본격적 교육사업으로 발전하여 , 마침내 원광학원군 (圓光學園群) 을 형성하기에 이르렀다 .”(『교사』)

- 교단의 교육 사업은 야학 사업에서 비롯하여 학교 건립으로 이어짐 .
- 대종사께서는 그 보다는 먼저 상시 일기의 기재 방식을 익히는 것이 더 중요하다고 판단하고 야학 사업을 일시적으로 중지 하도록 하였다 .

초기 교단의 ‘엿장사’

- 교단 초창기의 가난한 시기에 총부 유지의 방편으로 총부를 건설한 해인 원기 9 년 (1924) 12 월에 엿 제조와 판매 행상 사업을 전개하여 약 1 년 간 지속 .
- 이익 (利益) 도 박 (薄) 하지만 **외경 (外境) 의 접촉이 심하여 공부에 방해될 우려**가 있어서 원기 10 년 (1925) 7 월에 폐지 .
- 대종사께서는 ‘이사병행 (理事竝行)’ 과 ‘영육쌍전 (靈肉雙全)’ 을 주장하면서도 ‘이 (理)’ 와 ‘영 (靈)’ 이 ‘주 (主)’ 가 됨을 분명히 하였음을 알 수 있다 .

- 상시 일기가 수행에서 매우 중요한 위치를 점하고 있다 .

『불법연구회 통치조단규약 (統治組團規約) 』

(『단규』 발행 , 원기 16·1931)

1. 원칙 (原則)	총 14 장	단 조직과 운영
2. 세칙 (細則)	총 1 장 . 공부 방면 및 사업 방면 .	제 1 절 단원으로서 매일 일기 조사법
		제 2 절 단장으로서 단원의 일기 성적을 매월 조사하는 법
		제 3 절 사업에 관하여 단장의 겸무 (兼務)
3. 부칙 (附則)		

- 『규약』 과 『단규』 는 체 (體)· 용 (用) 의 관계 .
- 『단규』 의 내용을 이해하기 위해서는 『규약』 에 대한 이해가 선행되어야 함 .

단규 (團規) 원칙 (原則)

제 10 장 단원 (團員) 의 권리와 의무

제 47 조

2.단원은 매월 단회 (團會) 시 공부 · 사업 · 생활 3 방면에 관한 **자유 의견**과 감각 · 감상 · 문목 (問目)· 처리건 등을 제출하여 본회 (本會) 의 영원한 법 (法) 이 되게 함 .

3.단원은 관할 단장의 지도에 순응하며 , 노혼 (老昏)· 열반 · 탈퇴 · 병고 및 기타 부득이한 사고 (事故) 가 유 (有) 하기 전에는 **단회에 출석함** .

9.본 단규를 준행 (遵行) 하며 단원의 **의견 · 감각 · 감상 · 문목 · 처리 등을 감정 (勘定)** 하여 등급을 판정 (判定) 함 .

단규 (團規) 원칙 (原則)

제 11 장 단장 (團長) 의 권리와 의무

제 48 조

1.단장은 해당 단원의 공부와 사업의 선 (善)· 불선 (不善) 을 조사하여 지도 감독함 .

2.매년 연말에는 단원의 12 개월 **공부 · 사업의 성적과 신분검사를 일일히 시행**하여 이상 단장에게 보고하고 , 이상 단장은 다시 교무부에 보고함 .

3.단장은 해당 단원의 특별한 변동 (變動) 과 중대한 일은 하시 (何時) 든지 교무부에 보고함 .

세칙 (細則) 에 대한 설명 (『단규』)

- 단원은 자기의 성적을 자기가 능히 기재할 수 있을 것 .
- 단장은 **단원의 성적을 능히 조사 감독**할 수 있을 것 .
- 단원은 항상 자기의 양심을 대조하여 선악 간 여하 (如何) 한 일이라도 사실을 기재한 후 사실로써 단장의 조사와 문답에 응할 것 .
- **단장 (團長) 은** 단원의 성적을 조사할 때 단장조사표에 기재한 것뿐만 아니라 **기재하지 않은 것과 형상 (形像) 없는 심리 (心理) 까지 조사하고 문답**하되 , 혹 단원의 허위와 가식이 드러난다 하여도 백방 (百方) 으로 설유 (說喩) 하고 권면할 뿐이요 조금도 미워하고 싫어하지 말을 것 .

『단규』「세칙」의 기재 양식 (총 6 종)

조항			제목	세부 양식
제 1 장	제 1 절	제 2 조	단원 매월 매일 성적 조사표 (6 종)	① 재가공부인 응용할 때 주의 사항 , ② 재가공부인이 교무부에 와서 하는 책임 , ③ 사업성적 , ④ 부채표 , ⑤ 의견제출 , ⑥ 십계문
		제 4 조	공부인 유념무념 매일 응용시 대조표	
	제 2 절	제 6 조	단원 매년 매월 성적 조사법	① 공부 성적 , ② 사업 성적 , ③ 부채표 , ④ 의견 제출
		제 8 조	단원 유무념 성적 매월 조사표	
		제 9 조	신분검사표	① 부당등급 , ② 당연등급
			수지대조	혜수 · 혜시 · 수입 · 지출 · 대부 · 차용

- **내용상 3 종** : ① 매일 단원 일기 ·② 매월 단회에서 단장 보고 ·③ 매년 신분검사

‘재가 공부인 응용할 때 주의 사항’ 기재 양식 (『단규』「세칙」)

조사 연월일	1 조	2 조	3 조						4 조		5 조		6 조	비고
			교과서 (『규약』)											
			음강 (音講)		의지 (意旨) 해석		한자 (漢字) 연습							
			시	분	시	분	시	분	시	분	시	분		
시창 연월일	/	○	1	30	2	20	1	20	2	30	1	20	○	
//														
//														
1 개월 평균	○	/											/	

『육대요령 교리도』 : ① 응용시 취사 , ② 응용전 연마 , ③ 공간 (空間) 시 경전 연습 , ④ 공간시 연구 , ⑤ 공간 시 수양 , ⑥ 응용후 대조 [삼학 (정신수양 사리연구 작업취사) 와 팔조 (신분의성 불신탐욕나우) + 솔성요론 + 계문의 범과 (犯過) 대조]

1)1 조 ·2 조 ·6 조 : ① 당일 (當日) 당하는 경계 수 (數) 를 분간 (分揀), **② 반수 (半數) 이상** 이행한 경우에 **‘실행 (／)’** 한 것으로 기재 . **미실행 ‘○’ .**

2)2)1·2·6 조의 1 개월 합계 (合計): **반수 16 일 이상** 이행한 조 , 실행한 것으로 기재 .

재가 공부인이 교무부에 와서 하는 책임

조사 연월일	1 조	2 조	3 조	4 조	5 조	6 조	비고	
							상	하
시창 연월일	3	4	2	/	○	4		
//								
//								
1 개월 평균	19	23	17	/	○	23		

『육대요령 교리도』 : ① 경과 보고 , ② 감각 (感覺) 제출 , ③ 의두 (疑頭) 양해 (諒解), ④ 정기 (定期) 입선 (入禪). ⑤3·6 일 예회 (例會) 참례 , ⑥ 왕반시 (往返時) 득실 대조

기타 매일 성적 기재 양식

1) 사업 성적 : ① 본회 (本會) 중 (中), ② 육친 (肉親) 관계간 , ③ 기타 외인간 (外人間)

2) 부채표 : ① 본회 중 , ② 육친 관계간 , ③ 기타 외인간

3) 의견 제출 : ① 공부 방면 , ② 사업 방면 , ③ 생활 방면 .

4) 계문 대조 : ① 보통부 10 계문 , ② 특신부 10 계문 , ③ 법마상전급 10 계문

단원 매년매월 성적 조사법 양식

공부 성적					사업 성적			부채표			의견 제출		
염불 좌선	교과서 ( )			취사 실행	정신 근고	육신 근고	전곡 혜시	정신 근고	육신 근고	전곡 혜수	공부 방면	사업 방면	생활 방면
	음강	의지 해석	한자 연습										

『단규』 「세칙」의 신분보고 양식

신분보고표 [표지]	① 신분보고 내용 설명의 개요 , ② 등급을 정하는 법
부당 등급	총 34 항
당연 등급	총 22 항
수지 대조	혜수•◌혜시 / 수입•◌지출 / 대부•◌차용

제 9 회 하선 해제일부터 입선인 성적 구분

- 원기 14 년 (1929) 8 월 6 일은 제 9 회 하선 해제일 (『단규』 발행 이전).
- 제 9 회 선기 (禪期) 부터 입선인들의 성적을 2 종 (種) 으로 구분 .
- 검사위원들 직접 판정 .

입선인 성적 구분

성적 종류	성격	구별 내용
연습성적	매일 6 과정 훈련에 대한 등급 판정	2 반 체제 . ① 갑반 : 좌선 · 염불 · 경전 · 강연 · 회화 · 일기의 6 과정 전부 훈련 받음 . ② 을반 : 6 과정 내 일기만 염불로 대행 .
현실성적	육근 작용에 대한 교무부 검사위원 판정	2 등급으로 **신분 검사** : **① 당연등급 22 조 + ② 부당등급 33 조**

- 연습 성적과 현실 성적은 체 (體)· 용 (用) 의 관계 .
- 선기 입선 (入禪) 성적 가운데 ‘현실 성적’ 의 내용이 『단규』 의 「신분 검사」로 반영됨 .

교단 초기 신분 검사 관련 내용

시기	내용	세부 내역
원기 12 년 (1927) 2 월	대종사 공부인 신분 검사법 발표	① 자신의 기질 (氣質) 변화와 사죄취복 (捨罪取福) 의 길 스스로 촉진 , ② 교단의 인재 (人材) 선택에 필요한 방법 얻음 . **동선 해제시 입선인 및 간부 요인 , 연 1 회 실시 .**
원기 12 년 (1927) 3 월	『규약』 발행	「세칙」: ①‘ 임원 선거 규약’ - 육명부 관련 , ②‘ 상벌 규약’ - 승급 및 강급 , ③‘ 임원 명의 순서’ - 신분검사원
원기 14 년 (1929) 8 월	《월말통신》 제 18 호	**입선인 및 임원** , 신분검사법 **연 2 회 실시**
원기 16 년 (1931) 7 월	『단규』 발행	「세칙」, 신분검사법 : 최초 신분 검사법 내용과 동일 , **동선 해제시 연 1 회 실시 .**
원기 17 년 (1932) 4 월	《월말통신》 제 35 호	대종사 법설 , 소소한 7 종의 심병 (心病) 다수 발생시 , **승급 지체 및 강급** 경고 .

‘ 신분보고 내용 설명의 개요’

1. 이 신분보고를 행함은 연구인의 시비선악을 알며 또는 심지 (心志) 의 주착 (注着) 한 바와 행동의 본말을 알아 수양과 연구와 취사법을 인도 (引導) 하는 데 그 적당한 방법을 득하게 위함이요 ,
2. 이 신분을 매년 제 2 학기 동선 해재시에 1 차 씩 보고하여 본회 (本會) 교무부 (教務部) 에 접수하여 두었다가 일후 (日後) 본회에서 용인 (用人) 하는 데 그 선정 (選定) 방법에 필요를 득하기 위함이요 ,
3. 공부를 하기 전과 공부를 한 후에 기질변화 (氣質變化) 가 잘 되었는가 대조 (對照) 하며 또는 공부를 시작한 후에도 거년 (去年) 의 정도와 금년의 정도를 대조하여 기질변화의 잘 되고 못되는 것을 알기 위함이다 .

신분 검사의 의의

1) 단원 (團員) 으로 하여금 삼학 (三學) 에 있어서 적당한 방법을 얻게 하자는 것 .
2) 매년 동선 (冬禪) 해재 때에 교무부에 보고하여 교단에서 단원을 임원 (任員) 등으로 활용하는 자료를 얻기 위함 .
3) 공부의 전후로 또한 공부 이후의 매년 달라진 기질 변화의 정도를 알기 위함 .

부당 등급 + 당연 등급

부당 등급 : 34 항목

- 『규정』에 명시된 각 부 (簿) 의 10 계문을 합한 30 계문을 순서대로 차례대로 나열한 것 + 기타 '①쟁힐 ·② 허위 ·③ 편심 ·④ 아상'의 4 항목

당연 등급 : 22 항목

① 유래지위 (由來地位), ② 발원 (發願), **③ 신식 (新識), ④ 구식 (舊識),** ⑤ 선문 (鮮文), **⑥ 한문 (漢文),** ⑦ 산술 (算術), **⑧ 어법 (語法), ⑨ 농업 (農業), ⑩ 상업 (商業), ⑪ 공업 (工業),** ⑫ 신성 (信誠), ⑬ 수시변역 (隨時變易), ⑭ 심사결단 (心事決斷), ⑮ 보화 (普化), ⑯ 공심 (公心), ⑰ 은악 (隱惡), ⑱ 양선 (揚善), ⑲ 성리 (性理), ⑳ 전일 (專一), ㉑ 신체건강 (身體健康), ㉒사실 (事實)

신분검사의 주체 (단원 + 단장 ?)

『규약』「세칙」 '임원 명의 순서' 나열

① 총재 (總裁), ② 회장 (會長), ③ 서무부장 (庶務部長), ④ 교무부장 (敎務部長), ⑤ 연구부장 (硏究部長), ⑥ 농업부장 (農業部長), ⑦ 상조조합부장 (相助組合部長), ⑧ 식사부장 (食事部長), ⑨ 세탁부장 (洗濯部長), **⑩ 신분검사원 (身分檢查員),** ⑪ 문부검사원 (文簿檢查員), ⑫ 재무 (財務), ⑬ 서기 (書記), ⑭ 빈객응접원 (賓客應接員), ⑮ 감원 (監院), ⑯ 간병 (看病), **⑰ 가산수찰원 (家産修察員),** ⑱ 물품장주 (物品藏主), ⑲ 공양주 (供養主), ⑳ 물품구입원 (物品購入員), ㉑종두 (鍾頭), ㉒감욕 (監浴), ㉓수화감임 (水火監任), ㉔회중사자 (會中使者)

『단규』 「세칙」 제 9 조

" 단장은 모든 교리와 제도로써 매월 단원의 성적을 조사하여 감정하지만 , 그 교리와 제도로 훈련을 받은 결과 기질 변화 (氣質變化) 는 어느 정도까지 되었는가를 대조하기 위하여 , 매년 연말이면 단원의 신분을 검사하여 교무부에 보고한다 ."

* 현재 정기훈련 해제시에 스스로 공부 평가 .

정기 훈련과 상시 훈련의 관계

- 원기 10 년 (1925) 3 월에 새 교법을 지도 훈련하기 위하여 정기 훈련법과 상시 훈련법을 제정 발표 .
- 제 1 회 하선 (夏禪): 원기 10 년 (1925) 5 월 6 일부터 3 개월 . 제 2 회 동선 (冬禪), 11 월 ~ 3 개월 .
- 원기 16 년 5 월 6 일 ~ 3 개월 , 제 12 회 하선 (夏禅). 11 월 6 일 ~ 3 개월 , 제 13 회 동선 .
- 원기 24 년 (1939), 6 월 6 일 ~ 제 28 회 총부 하선 결제 . 제 29 회 동선 결제 .

- 원기 56 년도 : 동래수양원
  - “ 동하 6 개월간 경남일대 교도 다수 입선하여 수양시간을 주로 하는 선과정을 마쳤다 .”
  - 하선 (결제 5 월 3 일 , 해제 8 월 3 일) + 동선 (결제 12 월 3 일 , 해제 3 월 3 일)

- 3 개월 하선 + 3 개월 상시훈련 + 3 개월 동선 + 3 개월 동선의 순환 (원기 10-24); 약 14 년간 .
- 정기 훈련과 상시 훈련이 톱니바퀴처럼 맞물려 돌아감 .

단규 부칙 (附則)

1. 본 단규 원 · 세칙 (原細則) 은 본회 창립한도 (創立限度) 제 3 회 (回) 36 년 이내에는 수시 (隨時) 가감 (加減) 하기로 함 .

2. 본 단규를 가감할 시는 교무부 기초 (起草) 에 의하여 정수위단 (正首位團) 의 심의 (審議) 를 거쳐 종법사 (宗法師) 의 감정 (勘定) 으로 결정함 .

「세칙」의 특징

1)상세한 상시 일기 기재 방식

- 《월말통신》 : 예회 (6·26 일)/ 단회 (16 일), 일기 기재 방식에 대해서 계속하여 설명 및 교육 .
- 『단규』 「세칙」에서 일기 기재 방식 통일 및 세밀화 . 누구라도 바로 상시 일기 기재 가능하도록 .

2)의견 제출의 중요성

- 『단규』 「총론」: 대종사 단독으로 전체 회원들의 공부와 사업을 훈련시키기 어렵기 때문에 조단 (組團) 을 한다고 밝힘 .
- 대종사의 가르침이 하향 (下向) 으로 전달되는 방식 .
- 의견 제출은 단원들이 단장들에게 제출하는 것이므로 이는 상향식 (上向式).
- 교화단은 상의 (上意) 하달 (下達), 하의 (下意) 상달 (上達) 되는 쌍방향식 통치 제제 .

3)상시 일기 기재 - 결과 매월 단장에게 보고 - 교무부 보고 - 연말 신분검사 .

「세칙」의 특징 (계속)

4)상시 일기는 상시 훈련 진척을 위함 .

- 상시 훈련이란 곧 재가 생활을 하는 가운데 스스로 하는 훈련 .
- 물론 여기에서 재가 (在家) 란 전문 (專門) 입선 (入禪) 하지 않은 상태 .
- 즉 , 재가가 신분으로서의 출가자가 아닌 재가자라는 의미 보다는 상시 훈련의 상황에 놓인 공부인이라는 의미로 파악됨 .
- 이는 대종사의 인도상 (人道上) 요법을 강조하는 측면 , 그리고 불법의 시대화 · 생활화 · 대중화와 관련 .

5)상시 일기의 내용이 폭넓고 방대 : 후에 간소화된 일기법이 나타나는 계기 .

6)『단규』의 수정

- 교무부 기초 - 정수위단 심의 - 종법사 감정으로 결정 (「부칙」)
- 이후에 수정되었다는 기록은 없음 .
- 「세칙」의 측면에서 본다면 , 이는 곧 상시 일기의 형식 및 내용이 대종사께서 근본적으로 의도하는 상시 훈련의 기본 방침이며 방식 .

소결

원불교 상시 일기법의 내용이나 그 실행 방식은 근본적으로 「세칙」에 바탕하여야 함 .

- 물론 현 『정전』에도 상시 일기법이 있으나 , 이는 매우 간소화된 내용 .
- 구체적 기재법은 생략됨 .
- 현 『정전』의 상시 일기법의 기재 방식은 『단규』「세칙」을 원칙으로 삼아야 함 .

4 종 (상시) 일기법의 제정 (원기 23·1938)

① 정식일기 (正式日記)·② 간이일기 (簡易日記)·③ 유무념 대조 ·④ 태조사

《회보》	발행 연월	제목	간이 일기 내용
제 47 호	원기 23(1938), 9.	사종일기 시행에 대하여 (교무부)	(간이일기 실행인 명단)
제 48 호	원기 23(1938), 10.	사종일기 시행에 대하여 / (전월 계속 : 교무부)	(간이일기 실행인 명단)
제 49 호	원기 23(1938), 11.	사종일기 시행자 발표 (전월 계속)	(간이일기 실행인 명단)
제 59 호	원기 24(1939), 10.	일기에 대한 단장 조사 방법 (교무부)	‘ 간이일기 매월 조사하는 방법’

* 《회보》 제 48~50 호 (원기 23·1938) 에서는 ‘각 지방 현재 일기 실행인 씨명’ 이라는 이름으로 지역별 · 유형별 (정식일기 / 간이일기) 실행자 명단 연속 발표 .

* 제 50 호 : 상시 일기법이 시행된 최초로부터 **만 10 년간 (원기 13- 원기 23) 계속 실행한 회원들을 특별히 조명**하는 기사 실림 .

상시 일기법의 의의

[1] 상시 일기의 정신적 원형은 『성계명시독』

[2] 원기 10 년 (1925) 은 원불교 훈련법과 평가의 실제적 원년 (元年)

[3] 초기 교단 훈련 실시 내용

- 3 개월 상시 훈련 + 3 개월 동안 하선 + 3 개월 상시훈련 + 3 개월 동선 (유기적 순환 구조).
- 상시 훈련과 정기 훈련은 톱니바퀴처럼 맞물리면서 단원의 공부와 사업을 증진시킴 .

상시 일기법의 의의 (계속)

[4] 상시 훈련은 정기 훈련으로 이어지고 , 정기 훈련은 다시 상시 훈련을 통하여 점검 .

- 상시 일기법도 정기 훈련과의 관계 속에서 살펴볼 때 , 그 의의가 명료하게 드러남 .

[5] 훈련법의 제정과 평가 제도

- 대종사께서 영산에서 처음 회상을 건설하시고 변산에서 삼강령 · 팔조목 · 사은 · 사요의 기본 교리를 제정한 다음 , 그 교리를 실제로 수행하도록 함 . 이는 학력 고시를 통하여 학위 등급으로 귀결됨 .
- 전체적인 시간적 구성을 보면 현 『정전』의 '①총서편 -② 교의편 -③ 수행편' 으로 구성되어 있는 면과 일치 .

[6] 단원들의 매일 성적 기재

- 매일 학습 상황을 점검 + 계문 대조 + 수지 대조
- 공부와 사업의 양면에 있어서 『단규』의 표어인 **'일일신 (日日新) 우일신 (又日新)'** 을 실천하도록 하여 단원들의 혜 (慧)· 복 (福) 을 병진 (竝進) 하게 함 .

상시 일기법의 의의 (계속)

[7] 문자 (文字) 와 서식 (書式) 을 통한 계산 (計算) 이라는 과학적 방법 활용

- 근대 교육학적 방법 차용
- 단원들의 공부와 사업이 주관적인 막연한 조사에 머무르지 않고 객관적인 평가를 통하여 실질적인 개선을 이루도록 이끌고 있음 .
- 여타 종교의 수행법에서는 흔히 찾을 수 없는 매우 정밀하고 물샐 틈 없는 공부법 .

[8] 단 활동에서 단원들의 상시 일기 기재와 점검이 가장 중요한 핵심

[9] 상시 일기는 학위 등급과 연관 , 신분 검사는 동선 · 하선의 정기 훈련과 연관 , 정기 훈련에서는 입선인의 학력을 고시하여 학위 등급을 판정 .

- 공통된 내용은 삼학으로 집약
- 상시 일기는 공부와 사업의 근간 .

상시 일기법의 의의 (계속)

[10] 평가의 중심에는 삼학이 근간

[11] 신분검사의 내용

- 단원들 , 혹은 정기훈련 입선인 (入禪人) 의 실력을 스스로 점검 .
- 교단의 용인 (用人) 에 활용 .

[12] 의견 제출의 중요성

- 간이 일기에서도 확인이 됨 .
- 단 활동에 있어서 의견 제출은 교단 발전에 기여하는 한 축 .

상시 일기법의 의의 (계속)

[13] 『단규』 개정의 엄중함

- 『단규』「세칙」에 밝혀진 상시 일기법 가운데 '정식 (正式) 일기'의 내용을 상시 일기법의 표준으로 삼아야 한다 .
- 물론 처음부터 '유무념'과 '태조사' 법도 시설 , 후에 4 종 일기로 분화 .
- 이는 다만 대중의 편의를 위한 측면 .
- 현대는 대체로 노혼 (老昏) 한 경우를 제외하고는 대체적으로 교육 평등이 실현되어 문자와 서식에 능하지 않은 경우는 희소 .
- 4 종 일기 가운데 '정식 (正式) 일기'를 '원 (原) 일기' 라고 칭한 부분과 일치
- 물론 대중의 근기를 따라서 활용하도록 하는 양방향을 고려하는 유연한 자세가 필요 .

[14] 상시 일기 기재에 대한 지속적 교육

- 단원들의 일기 기재에 대한 권면만 한 것이 아니라 그 기재 방법에 대한 교육의 노력이 함께 수반됨 .

향후 과제

① **현 교화단의 상시 일기 위상 점검 :** 단 활동의 중심 .

② **단장 역할의 확대 :** 단장은 단원들의 공부와 사업을 증진시키고 , 신앙 수행에 대한 상담을 하고 지도를 하는 책임을 가져야 함 .

③ **신분검사 시행에 대한 점검 필요 :** 신분검사는 스스로 행하는 측면도 있겠으나 , 단장을 통하여서도 보다 객관적인 점검이 필요 . 아울러 교단 인재 (人材) 선발의 기본 자료가 되도록 활용 .

④ **정기훈련에 대한 점검 :** 교단 초창기에서는 실제로 상시 훈련과 정기 훈련이 맞물려 단원의 공부와 사업을 촉진 . 시대가 흐름에 따라서 정기훈련이 약화됨 . 이에 대한 점검 필요 .

⑤ **법위 승급에 대한 점검 :** 교단 초창기에는 여러 가지 측면에서 공부인의 실력을 점검하여 객관적인 자료를 통하여 승급에 대한 판단이 이루어짐 . 향후 이에 대한 연구 필요 .

현행 상시훈련 및 정기 훈련 실행의 전반적 약화

1) 출가와 재가 전부분에 있어서 정기훈련이 거의 명맥만 살아 있는 형편 .

2) 정기훈련이 약화된 상황에서 상시훈련이 오히려 중요하게 부각됨 .

3) 출가와 재가를 막론하고 상시훈련에서 상기 일기의 기재와 점검과 단 활동의 중심이 되어야 함 .(+ 감각 + 감상 + 의두 해의 + 심신 처리 + 의견 제출)

4) 훈련법을 통한 법위 사정 점검 필요 .

총결

원불교 수행법 가운데 상시 일기만 중요하다고 단언할 수는 없음 .

그러나 , 대종사께서는 당시 야학 (夜學) 을 중지시키면서까지 상시 일기 기재에 대한 교육을 하도록 하였음을 주목할 필요 있음 .

향후 재가와 출가를 막론하고 단 활동에 있어서 상시 일기의 기재에 대한 지속적인 장려 및 교육과 훈련 필요 .

형식적인 기재를 넘어서서 사실적인 기재가 될 수 있도록 교단적인 관심 필요 .